

**南充市政务服务管理局**  
**2022 年部门预算公开资料**

# 目 录

- 一、主要职能及主要工作
- 二、部门预算单位构成
- 三、收支预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算情况说明
- 五、一般公共预算当年拨款情况说明
- 六、一般公共预算基本支出情况说明
- 七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算支出情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
- 十一、名词解释

## 附件

- 1.部门预算收支总表(表 1-1)
- 2.部门预算收入总表(表 1-2)
- 3.部门预算支出总表(表 1-3)
- 4.财政拨款收支预算总表(表 2-1)
- 5.财政拨款支出预算表(政府经济分类科目)(表 2-2)
- 6.一般公共预算支出预算表(部门经济分类科目)(表 3-1)
- 7.一般公共预算支出预算表(政府经济分类科目)(表 3-2)

- 8.一般公共预算基本支出预算表(部门经济分类科目)(表 3-3)
- 9.一般公共预算基本支出预算表(政府经济分类科目)(表 3-4)
- 10.一般公共预算项目支出预算表(表 3-5)
- 11.一般公共预算“三公”经费支出预算表(表 3-6)
- 12.政府性基金预算支出预算表(表 4-1)
- 13.政府性基金预算“三公”经费支出预算表(表 4-2)
- 14.国有资本经营预算支出预算表(表 5)
- 15.部门整体支出绩效目标申报表 (2022 年度) (表 6)
- 16.市级部门预算项目绩效目标申报表 (2022 年度) (表 7)

## 一、主要职能及主要工作

### (一) 职能简介

12345

“ ”

“ ”

“ ”

“ + ”

12345

### (二) 2022 年重点工作



**(二) 支出预算情况**

	<b>2022</b>	<b>1598.47</b>
	<b>353.41</b>	<b>22.11%</b>
		<b>1245.06</b>
		<b>77.89%</b>

**四、财政拨款收支预算情况说明**

	<b>2022</b>	<b>1566.41</b>
	<b>2021</b>	<b>31.83</b>
		<b>1566.41</b>
	<b>0.00</b>	
<b>1487.98</b>		<b>32.16</b>
<b>22.15</b>		<b>24.12</b>

**五、一般公共预算当年拨款情况说明**

**(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况**

	<b>2022</b>	<b>1566.41</b>
	<b>2021</b>	<b>114.30</b>

**(二) 一般公共预算当年拨款结构情况**

	<b>1487.98</b>	<b>,</b>	<b>94.99%</b>
	<b>32.16</b>	<b>,</b>	<b>2.05%</b>
			<b>22.15</b>
<b>1.41%</b>			
	<b>24.12</b>	<b>,</b>	<b>1.55%</b>

**(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况**

1.		2022	274.98
2.		2022	1213.00
	12345		12345
	"	"	
3.			2022
	32.16		
4.		2022	22.15
5.		2022	24.12

**六、一般公共预算基本支出情况说明**

2022 353.41

282.94

70.47

七、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

2022 “ ”

3.39 0.00

0.00

2.99

0.40

(一) 因公出国(境)费

2022

2022

2021

(二) 公务用车购置及运行维护费

1

1

0

0

2022

2.99

2022

2022

2021

2.99

		<b>2022</b>	
<b>2021</b>	<b>0.01</b>		<b>0.33%</b>

**(三) 公务接待费**

<b>2022</b>	<b>0.40</b>
-------------	-------------

<b>2021</b>	<b>0.10</b>
-------------	-------------

**20.00%**

**八、政府性基金预算支出情况说明**

**2022**

**九、国有资本经营预算支出情况说明**

**2022**

**十、其他重要事项的情况说明**

**(一) 单位运行经费支出情况**

<b>2022</b>	<b>70.47</b>
-------------	--------------

<b>2021</b>	<b>0.8</b>	<b>1.15%</b>
-------------	------------	--------------

**(二) 政府采购情况**

<b>2022</b>	<b>226</b>
-------------	------------

"	"	<b>12345</b>
---	---	--------------

### (三) 国有资产占有使用情况

2022

1 : 0 0

0 1

50 0

100 2

2022 50

100

### (四) 绩效目标设置情况

“ ”

2022

## 十一、名词解释

1.

2.

3.

**4.**

**5.**

**6.**

**7.**

**8.**

**9.**

**10.**

11.“ ”

“ ”

12.

1. ( 1-1)

2. ( 1-2)

3. ( 1-3)

4. ( 2-1)

5. ( )( 2-2)

6. ( )(

3-1)

7. ( )

3-2)

8. ( )

3-3)

9. ( )

3-4)

10. ( 3-5)

11. “ ” ( 3-6)

12. ( 4-1)

13. “ ” ( 4-2)

14. ( 5)

15. 2022 6

16. 2022

附件 1

## 部门预算收支总表

政务服务管理局

数据来源于:基本支出、项目支出、财政拨款结余、非财政拨款结余、其他资金 单位:万元

收 入		支 出	
项 目	2022年预算数	项 目	2022年预算数
一、一般公共预算拨款收入	1566.41	一、一般公共服务支出	1520.04
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	32.16
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	22.15
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	24.12
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务利息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1566.41	本年支出合计	1598.47
七、用事业基金弥补收入差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转	32.06	其中:转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	1598.47	支出总计	1598.47

附件2

## 部门预算收入总表

政务服务管理局

单位：万元

科目编码			项 目		合计	上年结转	本年财政拨款收入		
类	款	项	单位代码	单位名称 (科目)			小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入
				合计	1598.47	32.06	1566.41	1566.41	
			003	行政政法科	1598.47	32.06	1566.41	1566.41	
			434005	政务服务管理局	1598.47	32.06	1566.41	1566.41	
201			434005	一般公共服务支出	1520.04	32.06	1487.98	1487.98	
201	03		434005	政府办公厅（室）及相关机构事务	1520.04	32.06	1487.98	1487.98	
201	03	01	434005	行政运行	274.98		274.98	274.98	
201	03	02	434005	一般行政管理事务	1245.06	32.06	1213	1213	
208			434005	社会保障和就业支出	32.16		32.16	32.16	
208	05		434005	行政事业单位养老支出	32.16		32.16	32.16	
208	05	05	434005	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.16		32.16	32.16	
210			434005	卫生健康支出	22.15		22.15	22.15	
210	11		434005	行政事业单位医疗	22.15		22.15	22.15	
210	11	01	434005	行政单位医疗	22.15		22.15	22.15	
221			434005	住房保障支出	24.12		24.12	24.12	
221	02		434005	住房改革支出	24.12		24.12	24.12	
221	02	01	434005	住房公积金	24.12		24.12	24.12	

# 部门预算收入总表

政务服务管理局

单位：万元

科目编码			项 目		事业单位经营收入	转移性收入				其他收入	用事业基金弥补收支差额
类	款	项	单位代码	单位名称 (科目)		小计	上级补助收入	附属单位上缴收入	从其他部门取得的收入		
				合计							
			003	行政政法科							
			434005	政务服务管理局							
201			434005	一般公共服务支出							
201	03		434005	政府办公厅（室）及相关机构事务							
201	03	01	434005	行政运行							
201	03	02	434005	一般行政管理事务							
208			434005	社会保障和就业支出							
208	05		434005	行政事业单位养老支出							
208	05	05	434005	机关事业单位基本养老保险缴费支出							
210			434005	卫生健康支出							
210	11		434005	行政事业单位医疗							
210	11	01	434005	行政单位医疗							
221			434005	住房保障支出							
221	02		434005	住房改革支出							
221	02	01	434005	住房公积金							

附件3

## 部门预算支出总表

政务服务管理局

单位：万元

科目编码			项 目	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位名称（科目）					
			合计	1598.47	353.41	1245.06		
			003 行政政法科	1598.47	353.41	1245.06		
			434005 政务服务管理局	1598.47	353.41	1245.06		
201			434005 一般公共服务支出	1520.04	274.98	1245.06		
201	03		434005 政府办公厅（室）及相关机构事务	1520.04	274.98	1245.06		
201	03	01	434005 行政运行	274.98	274.98			
201	03	02	434005 一般行政管理事务	1245.06		1245.06		
208			434005 社会保障和就业支出	32.16	32.16			
208	05		434005 行政事业单位养老支出	32.16	32.16			
208	05	05	434005 机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.16	32.16			
210			434005 卫生健康支出	22.15	22.15			
210	11		434005 行政事业单位医疗	22.15	22.15			
210	11	01	434005 行政单位医疗	22.15	22.15			
221			434005 住房保障支出	24.12	24.12			
221	02		434005 住房改革支出	24.12	24.12			
221	02	01	434005 住房公积金	24.12	24.12			

## 财政拨款收支预算总表

数据来源于:基本支出、项目支出、财政拨款结余单位:万元

收 入		支 出					
项 目	2022年预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	上年财政拨款资金结转
一、本年收入	1566.41	一、本年支出	1566.41	1566.41			
一般公共预算拨款收入	1566.41	一般公共预算支出	1487.98	1487.98			
政府性基金预算拨款收入		外交支出					
国有资本经营预算拨款收入		国防支出					
二、上年结转		公共安全支出					
一般公共预算拨款收入		教育支出					
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出					
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出					
上年财政拨款资金结转		社会保障和就业支出	32.16	32.16			
		社会保险基金支出					
		卫生健康支出	22.15	22.15			
		节能环保支出					
		城乡社区支出					
		农林水支出					
		交通运输支出					
		资源勘探工业信息等支出					
		商业服务业等支出					
		金融支出					
		援助其他地区支出					
		自然资源海洋气象等支出					
		住房保障支出	24.12	24.12			
		粮油物资储备支出					
		国有资本经营预算支出					
		灾害防治及应急管理支出					
		预备费					
		其他支出					
		转移性支出					
		债务还本支出					
		债务利息支出					
		债务发行费用支出					
		抗疫特别国债安排的支出					
		二、结转下年					
收入总计	1566.41	支出总计	1566.41	1566.41			

附件5

## 财政拨款支出预算表(政府经济分类科目)

政务服务管理局

单位：万元

项 目				总计	市级当年财政拨款安排									
科目编码		单位代码	单位名称(科目)		合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排		
类	款					小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
			合计	1566.41	1566.41	1566.41	353.41	1213						
		003	行政政法科	1566.41	1566.41	1566.41	353.41	1213						
		434005	政务服务管理局	1566.41	1566.41	1566.41	353.41	1213						
501		434005	机关工资福利支出	282.94	282.94	282.94	282.94							
501	01	434005	工资奖金津补贴	201.01	201.01	201.01	201.01							
501	02	434005	社会保障缴费	54.31	54.31	54.31	54.31							
501	03	434005	住房公积金	24.12	24.12	24.12	24.12							
501	99	434005	其他工资福利支出	3.5	3.5	3.5	3.5							
502		434005	机关商品和服务支出	1283.47	1283.47	1283.47	70.47	1213						
502	01	434005	办公经费	853.08	853.08	853.08	60.08	793						
502	02	434005	会议费	2	2	2	2							
502	03	434005	培训费	2	2	2	2							
502	05	434005	委托业务费	300	300	300		300						
502	06	434005	公务接待费	0.4	0.4	0.4	0.4							
502	08	434005	公务用车运行维护费	2.99	2.99	2.99	2.99							
502	09	434005	维修(护)费	30	30	30		30						
502	99	434005	其他商品和服务支出	93	93	93	3	90						





# 财政拨款支出预算表(政府经济分类科目)

政务服务管理局

单位:万元

项 目				上年结转安排					
科目编码		单位代码	单位名称(科目)	上年应返还额度结转			上年财政拨款资金结转		
类	款			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
			合计						
		003	行政政法科						
		434005	政务服务管理局						
501		434005	机关工资福利支出						
501	01	434005	工资奖金津补贴						
501	02	434005	社会保障缴费						
501	03	434005	住房公积金						
501	99	434005	其他工资福利支出						
502		434005	机关商品和服务支出						
502	01	434005	办公经费						
502	02	434005	会议费						
502	03	434005	培训费						
502	05	434005	委托业务费						
502	06	434005	公务接待费						
502	08	434005	公务用车运行维护费						
502	09	434005	维修(护)费						
502	99	434005	其他商品和服务支出						

附件6

### 一般公共预算支出预算表(部门经济分类科目)

政务服务管理局

单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	合计	工资福利支出												
类	款	项			小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出
				合计	1566.41	282.94	114.08	77.42	9.51		32.16		22.15			24.12		3.5
			003	行政政法科	1566.41	282.94	114.08	77.42	9.51		32.16		22.15			24.12		3.5
			434005	政务服务管理局	1566.41	282.94	114.08	77.42	9.51		32.16		22.15			24.12		3.5
201			434005	一般公共服务支出	1487.98	204.51	114.08	77.42	9.51									3.5
201	03		434005	政府办公厅(室)及相关机构事务	1487.98	204.51	114.08	77.42	9.51									3.5
201	03	02	434005	一般行政管理事务	1213													
201	03	01	434005	行政运行	274.98	204.51	114.08	77.42	9.51									3.5
208			434005	社会保障和就业支出	32.16	32.16					32.16							
208	05		434005	行政事业单位养老支出	32.16	32.16					32.16							
208	05	05	434005	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.16	32.16					32.16							
210			434005	卫生健康支出	22.15	22.15							22.15					
210	11		434005	行政事业单位医疗	22.15	22.15							22.15					
210	11	01	434005	行政单位医疗	22.15	22.15							22.15					
221			434005	住房保障支出	24.12	24.12										24.12		
221	02		434005	住房改革支出	24.12	24.12										24.12		
221	02	01	434005	住房公积金	24.12	24.12										24.12		













## 一般公共预算支出预算表(政府经济分类科目)

政务服务管理局

单位: 万元

科目编码			项 目		合计	机关工资福利支出				
						小计	工资奖金津补贴	社会保障缴费	住房公积金	其他工资福利支出
类	款	项	单位代码	单位名称(科目)						
				合计	1566.41	282.94	201.01	54.31	24.12	3.5
			003	行政政法科	1566.41	282.94	201.01	54.31	24.12	3.5
			434005	政务服务管理局	1566.41	282.94	201.01	54.31	24.12	3.5
201			434005	一般公共服务支出	1487.98	204.51	201.01			3.5
201	03		434005	政府办公厅(室)及相关机构事务	1487.98	204.51	201.01			3.5
201	03		434005	一般行政管理事务	1213					
201	03	01	434005	行政运行	274.98	204.51	201.01			3.5
208			434005	社会保障和就业支出	32.16	32.16		32.16		
208	05		434005	行政事业单位养老支出	32.16	32.16		32.16		
208	05	05	434005	机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.16	32.16		32.16		
210			434005	卫生健康支出	22.15	22.15		22.15		
210	11		434005	行政事业单位医疗	22.15	22.15		22.15		
210	11	01	434005	行政单位医疗	22.15	22.15		22.15		
221			434005	住房保障支出	24.12	24.12			24.12	
221	02		434005	住房改革支出	24.12	24.12			24.12	
221	02	01	434005	住房公积金	24.12	24.12			24.12	











附件8

## 一般公共预算基本支出预算表(部门经济分类科目)

政务服务管理局

单位：万元

项 目			基本支出			
科目编码		单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合计	353.41	282.94	70.47
		003	行政政法科	353.41	282.94	70.47
		434005	政务服务管理局	353.41	282.94	70.47
301		434005	工资福利支出	282.94	282.94	
301	01	434005	基本工资	114.08	114.08	
301	02	434005	津贴补贴	77.42	77.42	
301	03	434005	奖金	9.51	9.51	
301	08	434005	机关事业单位基本养老保险缴费	32.16	32.16	
301	10	434005	职工基本医疗保险缴费	22.15	22.15	
301	13	434005	住房公积金	24.12	24.12	
301	99	434005	其他工资福利支出	3.5	3.5	
302		434005	商品和服务支出	70.47		70.47
302	01	434005	办公费	30.4		30.4
302	15	434005	会议费	2		2
302	16	434005	培训费	2		2
302	17	434005	公务接待费	0.4		0.4
302	28	434005	工会经费	2.41		2.41
302	29	434005	福利费	2.85		2.85
302	31	434005	公务用车运行维护费	2.99		2.99
302	39	434005	其他交通费用	24.42		24.42
302	99	434005	其他商品服务支出	3		3

附件9

## 一般公共预算基本支出预算表(政府经济分类科目)

政务服务管理局

单位：万元

项 目			基本支出			
科目编码		单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合计	353.41	282.94	70.47
		003	行政政法科	353.41	282.94	70.47
		434005	政务服务管理局	353.41	282.94	70.47
501		434005	机关工资福利支出	282.94	282.94	
501	01	434005	工资奖金津补贴	201.01	201.01	
501	02	434005	社会保障缴费	54.31	54.31	
501	03	434005	住房公积金	24.12	24.12	
501	99	434005	其他工资福利支出	3.5	3.5	
502		434005	机关商品和服务支出	70.47		70.47
502	01	434005	办公经费	60.08		60.08
502	02	434005	会议费	2		2
502	03	434005	培训费	2		2
502	06	434005	公务接待费	0.4		0.4
502	08	434005	公务用车运行维护费	2.99		2.99
502	99	434005	其他商品和服务支出	3		3

附件10

## 一般公共预算项目支出预算表

政务服务管理局

注:数据提取自项目支出表 单位:万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	项目名称	金额
类	款	项				
				合计		1213
			003	行政政法科		1213
			434005	政务服务管理局		1213
201			434005	一般公共服务支出		1213
201	03		434005	政府办公厅(室)及相关机构事务		1213
201	03	02	434005	一般行政管理事务	建设南充市政府投资工程项目“一网监”平台监理	10
201	03	02	434005	一般行政管理事务	“天府通办”分站点相关运维支撑服务项目	50
201	03	02	434005	一般行政管理事务	企业”开办零成本“免资料、印章、邮寄费相关经费	10
201	03	02	434005	一般行政管理事务	“一窗分类办理”服务运行经费	120
201	03	02	434005	一般行政管理事务	12345政务服务热线运行及与省12345政务服务热线对接经费	710
201	03	02	434005	一般行政管理事务	96960行政效能热线运行经费	40
201	03	02	434005	一般行政管理事务	行政效能电子监察系统线路租金	113
201	03	02	434005	一般行政管理事务	原市政府一院机关管理经费	30
201	03	02	434005	一般行政管理事务	窗口办公经费	40
201	03	02	434005	一般行政管理事务	政务服务管理局办公大楼运行及维护经费	90

附件11

## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

政务服务管理局

单位：万元

单位代码	单位名称	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
	合计	3.39		2.99		2.99	0.4
003	行政政法科	3.39		2.99		2.99	0.4
434005	政务服务管理局	3.39		2.99		2.99	0.4

附件12

## 政府性基金预算支出预算表

政务服务管理局

单位：万元

科目编码			项 目		本年政府性基金预算支出		
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出

空表说明：无此项内容

附件13

### 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

政务服务管理局

单位：万元

单位代码	单位名称	当年财政拨款预算安排						
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费		
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费	

空表说明：无此项内容

附件14

## 国有资本经营预算支出预算表

政务服务管理局

单位：万元

科目编码			项 目		本年国有资本经营预算支出		
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出

空表说明：无此项内容

## 部门整体支出绩效目标申报表（2022年度）

部门名称		南充市政务服务管理局			
任务名称	主要内容	预算金额（单位：万元）			
		总额	财政拨款	其他资金	
人员经费保障	保障人员工资、津贴、绩效的正常发放和社保正常缴纳，对个人和家庭补助支出保障	282.94	282.94		
日常运转经费保障	保障全局日常正常运转开支	70.47	70.47		
“天府通办”分站点相关运维支撑服务项目	持续深化一体化政务服务平台的运维支撑服务、四川省工程建设项目审批管理系统（2.0）运维支撑服务、网上政务服务能力评估指标协助提升运维工作、营商环境（政务服务指标）协助提升运维工作，巩固“天府通办”建设成果。	50	50		
“一窗分类办理”服务运行经费	拟通过政府购买服务形式，聘用不少于23名工作人员负责一窗受理收发件工作，达到群众办事只进一扇门，只到一个窗口就办完所有事的目标	120	120		
12345政务服务热线运行及与省12345政务服务热线对接经费	拟办理受理、办理落实市民诉求，确保事事有着落，件件有回音，保证市民服务热线满意度。	710	710		
96960行政效能热线运行经费	拟搭建96960行政效能热线，通过24小时接听行政效能热线受理党政机关及其任命工作人员不作为、慢作为等行为，加大行政效能问题查纠力度，达到提高行政效能的目标。	40	40		
窗口办公经费	按照市政务服务管理局的实际情况，根据企业和群众大厅办事的特点，窗口办公经费能保障窗口工作人员正常上班所需、进一步提升企业和群众满意度。	40	40		
建设南充市政府投资项目“一网监”平台监理	在2022年，为确保平台建设过程合法合规，通过花费10万元对南充市政府投资项目“一网监”平台建设全过程进行监理服务，至南充市政府投资项目“一网监”平台验收合格。	10	10		
企业“开办零成本”免资料、印章、邮寄费相关经费	全面实行企业开办“一窗通办、一次办结”、“开办零成本”，全面实现开办企业复印资料、刻制首套印章、提供税务Ukey和邮寄服务免费。	10	10		
行政效能电子监察系统线路租金	拟租用电信线路支撑行政审批系统和行政效能电子监察系统，推进行政审批网上运行、行政效能网上监察、方便群众办事。达到督促行政机关及工作人员提高行政效能的效果。	113	113		
原市政府一院机关管理经费	通过政府购买服务，招一家物业管理公司加强大院车辆等秩序管理，强化清扫保洁，达到原市政府一院管理规范、有序。	30	30		
政务服务管理局办公大楼运行及维护经费	根据政务服务管理局工作需求，完成维修、升级改造市政务服务管理局主楼及附楼、支付水电气费，以达到大楼安全、规范运行。	90	90		
金额合计		1566.41	1566.41		
年度主要任务					
年度总体目标	一、确保市政务服务管理局机关高效运转；二、确保市政务服务大厅窗口正常运转；三、确保12345政务服务热线打得通、能办事；四、确保精准脱贫工作正常开展				
绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标序号	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
	完成指标	数量指标	1	维修改造主楼及附楼电梯维护层数	=15层
			2	网上政务服务能力评估报告数	=4份
			3	聘用工作人员数量	≥23名
			4	聘请外包人员接听市民来电数量	≥20万通
			5	租用电信线路数量	=20条
		质量指标	6	主楼及附楼安全运转保障率	=100%
			7	运维问题解决率	=100%
			8	政务服务事项一窗分类办理比例	≥80%
			9	提高政务服务热线影响率	≥10%
		时效指标	10	保障大楼维修改造及时完成率	=100%
			11	运维问题处理时间	<=3天
			12	聘用工作人员及时完成率	=100%
			13	办结市民诉求及时完成率	=100%
			14	电信线路租用及时完成率	=100%
	成本指标	15	“天府通办”分站点相关运维支撑服务项目成本	≤50万元	
		16	“一窗分类办理”服务运行经费	≤120万元	
		17	12345政务服务热线运行及与省12345政务服务热线对接经费	≤710万元	
		18	96960行政效能热线运行经费	≤40万元	
		19	建设南充市政府投资项目“一网监”平台监理	≤10万元	
		20	企业“开办零成本”免资料、印章、邮寄费相关经费	≤10万元	
		21	政务服务管理局办公大楼运行及维护经费	≤90万元	
		22	原市政府一院机关管理经费	≤30万元	
		23	窗口办公经费	≤40万元	
		24	日常运转经费保障	≤70.47万元	
	效益指标	社会效益指标	26	完成租用电信线路经费	=5.65万元/条
			27	提高政务服务大厅市民影响率	≥10%
		可持续影响指标	28	满足大楼工作有效性	≥1年
	29		持续运维时间	≥1年	
	满意度指标	满意度指标	30	服务对象好评率	≥90%
			31	部门满意率	≥90%

市级部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
政务管理		1,213.00									
南充市政务服务管理局	12345政务服务热线运行及与省12345政务服务热线对接经费	710.00	根据市政府常务会议和市政府主要领导批示B[2019]2-679号要求，拟办理受理、办理落实市民诉求，确保事事有着落，件件有回音，保证市民服务热线满意度。	产出指标	质量指标	市民诉求办结率	≥	70	%	2	正向指标
				产出指标	质量指标	系统验收合格率	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	聘请外包人员接听市民来电	≥	20	万条	5	正向指标
				产出指标	质量指标	设施设备验收合格率	≥	90	%	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	市民对政务服务热线满意度	≥	90	%	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	承办单位满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	租赁设施设备	=	1	套	5	正向指标
				产出指标	成本指标	设备租赁及系统升级服务成本	≤	170	万元	5	反向指标
				效益指标	社会效益指标	提高政务服务热线影响率	≥	10	%	15	正向指标
				产出指标	时效指标	市民诉求及时完成率	=	100	%	3	正向指标
				产出指标	成本指标	话务运营与业务增效服务成本	≤	540	万元	5	反向指标
				产出指标	数量指标	聘请外包人员全年受理市民诉求	≥	10	万件	5	正向指标
				产出指标	数量指标	系统升级服务	=	1	套	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	满足市民诉求	≥	1	年	15	正向指标
	产出指标	时效指标	设施设备租赁及时完成率	=	100	%	5	正向指标			
	96960行政效能热线运行经费	40.00	根据市纪委监委和市政府领导批示要求，拟搭建96960行政效能热线，通过24小时接听党政机关及其任命工作人员不作为、慢作为等行为，加大行政效能问题查纠力度，达到提高行政效能的目标。	产出指标	时效指标	支付劳务工资及时完成率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	成本指标	保障劳务经费	≤	3.5	万元/个	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	部门满意度(%)	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	租赁平台	=	1	套	10	正向指标
				产出指标	质量指标	租赁平台正常运行率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	成本指标	设备租赁费	=	19	万元	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	工作人员管理制度长效管理有效性	≥	1	年	15	正向指标
产出指标				数量指标	保障劳务人员	=	6	人	5	正向指标	
产出指标				质量指标	支付工资完成率	=	100	%	10	正向指标	
效益指标				社会效益指标	行政效能提升率	≥	70	%	15	正向指标	
满意度指标	服务对象满意度指标	市民满意度(%)	≥	90	%	5	正向指标				

市级部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
南充市政务服务管理局	窗口办公经费	40.00	按照市政务服务管理局的实际情况面对企业和群众大厅办事的特点，35个部门窗口和100多位窗口工作人员的日常工作公共经费没有预算给政务服务管理局，45万元窗口办公经费能保证窗口工作人员正常上班所需、进一步提升企业和群众满意度。	产出指标	质量指标	人员培训合格率	≥	80	%	5	正向指标
				产出指标	时效指标	提供各种指南及时完成率	=	100	%	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	窗口工作影响有效性	≥	1	年	15	正向指标
				产出指标	数量指标	提供办事服务指南	≥	10000	本	5	正向指标
				产出指标	时效指标	组织人员培训学习及时完成率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	组织工作人员培训学习次数	≥	150	次	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	工作人员的积极性提升率	≥	20	%	15	正向指标
				产出指标	成本指标	购买办公用品	=	10	万元	5	正向指标
				产出指标	质量指标	提供各种指南完成率	≥	98	%	5	正向指标
				产出指标	成本指标	购买办公设备	=	20	万元	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度(%)	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	成本指标	印刷办事指南等	=	10	万元	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度(%)	≥	90	%	5	正向指标
	行政效能电子监察系统线路租金	113.00	按照中省市行政审批制度改革及系统建设的要求，拟租用电信线路支撑行政审批系统和行政效能电子监察系统，推进行政审批网上运行、行政效能网上监察、方便群众办事。达到督促行政机关及工作人员提高行政效能。	效益指标	可持续影响指标	影响时效	≥	1	年	15	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度(%)	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	时效指标	电信线路租用及时完成率	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	租用电信线路	=	20	条	15	正向指标
				效益指标	社会效益指标	机关及工作人员行政效能提升率	≥	60	%	15	正向指标
				产出指标	成本指标	完成租用电信线路经费	=	113	万元	15	正向指标
				产出指标	质量指标	线路验收合格率	=	100	%	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度(%)	≥	90	%	5	正向指标
	原市政府一院机关管理经费	30.00	根据市政府办关于将原市政府一院物业管理移交给市政务服务管理局的会议纪要要求，通过政府购买服务，招一家物业管理公司加强大院车辆等秩序管理，强化清扫保洁，达到原市政府一院管理规范、有序。	产出指标	时效指标	原政府一院的管理工作及时完成率	=	100	%	15	正向指标
				产出指标	成本指标	完成原政府一院的管理经费	=	3	万元/个	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度(%)	≥	90	%	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	部门日常正常运行率	=	100	%	15	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	规范大院秩序，确保大院整洁有效性	≥	1	年	15	正向指标
				产出指标	质量指标	物业管理工验收合格率	≥	90	%	15	正向指标
				产出指标	数量指标	原市政府一院物业管理聘用人员	≤	10	人	10	反向指标

市级部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
南充市政务服务管理局	政务服务管理局办公大楼运行及维护经费	90.00	根据政务服务管理局工作需要，拟对主楼及附楼共15层，完成维修、升级改造市政务服务管理局主楼及附楼、支付水电气费，以达到大楼安全、规范运行。	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥	90	%	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	主楼及附楼安全运转率	=	100	%	15	正向指标
				产出指标	成本指标	大楼维修升级及保安保洁费	≤	40	万元	4	反向指标
				产出指标	数量指标	运维电梯数	=	2	部	5	正向指标
				产出指标	数量指标	聘用保安保洁人员数量	≥	10	人	5	正向指标
				产出指标	成本指标	办公费及电梯运行维护费	≤	10	万元	4	反向指标
				产出指标	成本指标	水电费	≤	30	万元	3	反向指标
				产出指标	时效指标	维修升级改造及时率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	电梯正常使用率	≥	95	%	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	维修升级改造验收合格率	=	100	%	4	正向指标
				产出指标	数量指标	维修升级改造大楼数	=	2	座	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	大楼满足工作需求年限	≥	1	年	15	正向指标
				产出指标	时效指标	电梯运维及时率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	成本指标	绿化费	≤	10	万元	5	反向指标
	“一窗分类办理”服务运行经费	120.00	根据市委市政府（南府办发〔2019〕32号）文件要求，在全市推行“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”的一窗分类改革，聘请不少于23名工作人员负责一窗受理收发件工作，达到群众办事只进一扇门，只到一个窗口办完所有事的目标。	产出指标	成本指标	完成聘用工作人员人均经费	≤	4.83	万元	10	反向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务购买方满意度	≥	90	%	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	聘用人员管理制度长效管理有效性	≥	1	年	10	正向指标
				产出指标	成本指标	升级改造服务窗口	≤	9	万元	10	反向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	办事群众满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	聘请工作人员	≥	23	名	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	群众办事效率提升率	≥	60	%	10	正向指标
				产出指标	时效指标	聘用工作人员及时完成率	=	100	%	10	正向指标
效益指标	社会效益指标	政务服务事项一窗分类办理比例	≥	70	%	10	正向指标				
产出指标	质量指标	工作人员收件发件合格率	=	100	%	10	正向指标				

市级部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
南充市政务服务管理局	“天府通办”分站点相关运维支撑服务项目	50.00	持续深化一体化政务服务平台的运维支撑服务、四川省工程建设项目审批管理系统（2.0）运维支撑服务、网上政务服务能力评估指标协助提升运维工作、营商环境协助提升运维工作，巩固“天府通办”建设成果。	产出指标	成本指标	工改系统运维服务	≤	10	万元	5	反向指标
				产出指标	质量指标	运维问题解决率	=	100	%	5	正向指标
				产出指标	数量指标	网上政务服务能力评估报告数	=	4	份	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	网上办件数比例	≥	50	%	15	正向指标
				产出指标	成本指标	分站点运维服务	≤	10	万元	5	反向指标
				效益指标	可持续影响指标	持续运维时间	≥	1	年	15	正向指标
				产出指标	成本指标	营商环境协助提升运维工作	≤	10	万元	5	反向指标
				产出指标	时效指标	运维问题处理时间	≤	3	天	5	反向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象好评率	≥	90	%	10	正向指标
				产出指标	成本指标	网上政务服务能力评估指标协助提升运维工作	≤	10	万元	5	反向指标
				产出指标	数量指标	驻场运维服务技术人员数量	≥	2	人数	10	正向指标
				产出指标	成本指标	一体化政务服务平台运维服务	≤	10	万元	5	反向指标
	建设南充市政府投资工程项目“一网监”平台监理	10.00	在2022年，为确保平台建设过程合理合规合法，通过花费10万元对南充市政府投资工程项目“一网监”平台建设全过程进行监理服务，至南充市政府投资工程项目“一网监”平台验收合格。	产出指标	质量指标	监理报告规范度	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	成本指标	监理费成本	=	10	万元	10	正向指标
				效益指标	社会效益指标	确保“一网监”平台合格率	=	100	%	15	正向指标
				产出指标	数量指标	监理报告份数	=	1	份	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	监理成效持续性	≥	1	年	15	正向指标
				产出指标	时效指标	监理项目完成及时率	=	100	%	10	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	≥	90	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	监理人员数量	≥	1	人	10	正向指标
	企业”开办零成本“免资料、印章、邮寄费相关经费	10.00	全面实行企业开办“一窗通办、一次办结”开办零成本“，全面实现开办企业复印资料、刻制首套印章、提供税务Ukey和邮寄服务免费。	产出指标	数量指标	免费提供印章	≥	100000	套	5	正向指标
				产出指标	成本指标	邮寄费	=	4	万元	5	正向指标
				产出指标	成本指标	印刷费	=	3	万元	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	质量指标	企业零成本完成率	≥	90	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	免费提供邮寄服务	≥	100000	次	5	正向指标
				效益指标	社会效益指标	企业开办效率	≥	50	%	15	正向指标
				产出指标	时效指标	各项目及时完成率	=	100	%	10	正向指标
				产出指标	数量指标	免费提供复印资料	≥	100000	份	5	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥	90	%	5	正向指标
				产出指标	成本指标	印章费	=	3	万元	5	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	企业开办零成本影响时效	≥	1	年	15	正向指标